



AYUNTAMIENTO DE BELVIS DE MONROY

C.I.F. P-1002700-A

Teléfono 927575823-24 Fax 927575784

C/ Escuelas, s/n.

10.394 - BELVIS DE MONROY

EXPEDIENTE Nº 67 /2023

ANEXO I

D. /Dña. _____, con domicilio a efectos de notificaciones en la Calle/Avda./Pza. _____, nº ____; de la localidad de _____, Provincia de _____; y con Documento Nacional de Identidad nº _____,

ANTE V.S., COMPARECE y EXPONE:

Que enterado /a de la convocatoria de Concurso -Oposición publicada por el Ayuntamiento de Belvis de Monroy (Cáceres), para la selección y contratación de un /a trabajador /a con la categoría de un /a Informador –a /Dinamizador –a Turístico, para el desempeño de las funciones propias del puesto de trabajo descritas en las Bases de Convocatoria en el Centros de Interpretación de los Monumentos Naturales del Campo Arañuelo, de titularidad municipal, dadas las necesidades que en este aspecto tiene la Corporación Municipal, en régimen laboral, en jornada completa y por un periodo de un año.

DECLARO:

Que reúno todos y cada uno de los requisitos establecidos en la convocatoria, dando por buenas las Bases aprobadas, por las que se rige el Concurso -Oposición y a tal efecto,

SOLICITO:

Ser admitido /a al Concurso –Oposición y a los efectos de alegar los méritos establecidos en la Base V, acompaño la siguiente documentación:

(Señalar con una x)

- Fotocopia del DNI
- Declaraciones Juradas
- Títulos y Diplomas
- Otros documentos

En _____ (Cáceres), a ____ de _____ de 2023

Fdo. _____

SR. ALCALDE -PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE BELVIS DE MONROY (Cáceres).-



AYUNTAMIENTO DE BELVIS DE MONROY

C.I.F. P-1002700-A

Teléfono 927575823-24 Fax 927575784

C/ Escuelas, s/n.

10.394 - BELVIS DE MONROY

ANEXO II

DECLARACION JURADA

D./Dña. _____, mayor de edad, vecino
/a de _____, Provincia de _____, con domicilio en la Calle
/Avda./ Plaza _____ nº _____ de la Localidad de _____
_____ Provincia de _____ y con Documento Nacional de
Identidad nº _____.

DECLARO BAJO JURAMENTO O PROMESA que no padezco enfermedad ni defecto físico que impida el desarrollo de las tareas propias del puesto de trabajo, así como que no he sido separado /a, mediante expediente disciplinario del Servicio del Estado, de la Comunidad Autónoma o de las Entidades Locales, ni hallarse inhabilitado /a para el ejercicio de funciones públicas, ni estoy incurso /a en causas de incapacidad o incompatibilidad de las establecidas en la legislación vigente.

En _____, a ____ de _____ de 2023

FDO. _____



AYUNTAMIENTO DE BELVIS DE MONROY

C.I.F. P-1002700-A

Teléfono 927575823-24 Fax 927575784

C/ Escuelas, s/n.

10.394 - BELVIS DE MONROY

ANEXO III

Programa

- 1.- La Ley 2/2011, de 31 de enero, de Desarrollo y Modernización del Turismo de Extremadura.
- 2.- El Decreto Autonómico 152/1997, de 22 de diciembre, sobre Fiestas de Interés Turístico de Extremadura.
- 3.- La calidad turística en destino. El SICTED
- 4.- Los Productos turísticos patrimoniales promovidos por la Excma. Diputación Provincial de Cáceres
- 5.- La Red de Centros de Interpretación de la Provincia de Cáceres
- 6.- Los Monumentos Naturales del Campo Arañuelo
- 7.- Las zonas CEPA de Belvís de Monroy
- 8.- Productos culturales del Municipio de Belvís de Monroy
- 9.- Recursos turísticos de la Comarca del Campo Arañuelo
- 10.- Callejero y trazado urbano de Belvís de Monroy
- 11.- Conocimiento de la cultura, la historia y la naturaleza de Belvís de Monroy

(Se exigirán tan sólo conocimientos básicos adecuados al nivel de titulación exigido)



AYUNTAMIENTO DE BELVIS DE MONROY

C.I.F. P-1002700-A

Teléfono 927575823-24 Fax 927575784

C/ Escuelas, s/n.

10.394 - BELVIS DE MONROY

ANEXO IV

AUTORIZACIÓN AL AYUNTAMIENTO DE BELVIS DE MONROY DE PUBLICACIÓN DE DATOS ESPECIALMENTE PROTEGIDOS

D. /D^a. _____, con D.N.I. _____, y con domicilio a efectos de notificaciones en la Calle /Avda. /Plaza _____, n.º _____, CP n.º _____, de _____, y en cumplimiento de los requisitos exigidos para participar en el Concurso –Oposición para la contratación temporal de un /a trabajador /a con la categoría de un /a Informador –a /Dinamizador –a Turístico, para el desempeño de las funciones propias del puesto de trabajo descritas en las Bases de Convocatoria en el Centro de Interpretación de los Monumentos Naturales del Campo Arañuelo, de titularidad municipal, dadas las necesidades que en este aspecto tiene la Corporación Municipal, en los términos establecidos en las Bases de Contratación,

AUTORIZA:

Al Ayuntamiento de Belvís de Monroy (Cáceres) a que publique durante el citado procedimiento de selección y contratación, todos los datos especialmente protegidos descritos como tales en el Reglamento Europeo de Protección de Datos (RGPD UE 2016/679, de 27 de Abril, del Parlamento y del Consejo) y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (LOPDGDD), y demás normativa vigente en la materia, aportados por el /la solicitante, al objeto de dar transparencia al proceso de selección y valoración de solicitudes efectuado por el órgano competente.

En _____, a _____ de _____ de 2023

Fdo.: _____

En cumplimiento de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de Diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos digitales, este Ayuntamiento le informa que los datos personales, obtenidos mediante la cumplimentación de este documento y de cuantos documentos forman parte de este procedimiento de contratación y selección de personal, van a ser incorporados, para su tratamiento, en un fichero automatizado. Asimismo, se informa que la recogida y tratamiento de dichos datos tiene como finalidad la gestión en materia de Recursos Humanos y Gestión de Procesos Selectivos. De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y oposición, dirigiendo un escrito al Sr. Alcalde -Presidente.